



คู่มือ

การให้บริการประชาชน

งานป้องกันปราบปราม

สถานีตำรวจภูธรห้วยใหญ่

จังหวัดมุกดาหาร



ปกป้องคุ้มครอง
ดูแลประชาชน
เพื่อความสงบสุขในสังคม



บริการด้วยความเต็มใจ
พร้อมให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง



ป้องกันเหตุ
ลดอาชญากรรม สร้างความปลอดภัย
ในชีวิตและทรัพย์สิน



ระงับเหตุรวดเร็ว
เหตุฉุกเฉิน เหตุด่วนเหตุร้าย
โทร. 191 หรือ 042-699099



ร่วมมือ ร่วมใจ
สร้างชุมชนเข้มแข็ง
ไปด้วยกันอย่างยั่งยืน



042-699099



สภ.ห้วยใหญ่ จว.มุกดาหาร



www.wanyai.mukdahan.police.go.th

★ เป็นตำรวจมืออาชีพ ทำงานเชิงรุก เพื่อความผาสุกของประชาชน ★



คู่มือการให้บริการประชาชน งานป้องกันปราบปราม

ประเภทงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติ	การปฏิบัติ	ภายใต้กรอบ
1. การบริหารงาน สายตรวจ	องค์ประกอบในการบริหารงานสายตรวจประกอบด้วย - ห้องปฏิบัติการสายตรวจ - ข้อมูลในการวางแผนป้องกันปราบปรามอาชญากรรม - เครื่องมือสื่อสาร - แผนเผชิญเหตุ - แผนที่สถานภาพอาชญากรรม - ตำรวจสายตรวจที่ผ่านการฝึกอบรมมาเป็นอย่างดี - ความร่วมมือจากประชาชนในการให้ข้อมูลข่าวสาร - ผู้บังคับบัญชาอำนวยความสะดวกในพื้นที่	สถานีตำรวจต้องมีองค์ประกอบในการบริหารงานป้องกันปราบปรามอย่างครบถ้วน	- ตามสถานภาพความพร้อมของแต่ละสถานี - ตามแนวทางการปฏิบัติงานที่สำนักงานตำรวจแห่งชาติกำหนด
2. ความพร้อมในการ ป้องกันปราบปราม	- การแบ่งเขตการตรวจ - การจัดประเภทสายตรวจ - การประกอบกำลังออกปฏิบัติงาน	สถานีมีความพร้อมในการป้องกันปราบปรามและให้บริการประชาชนตลอด 24 ชม. โดยแบ่งพื้นที่การตรวจเป็น 2 เขตตรวจ นอกจากนี้ยังมีสายตรวจรถยนต์และสายตรวจรถจักรยานยนต์และอาสาสมัครสมาชิกแจ้งข่าวอาชญากรรมปฏิบัติร่วมด้วย	- ขนาดของพื้นที่กำลังฝ่ายป้องกันปราบปรามของสถานี - ความเหมาะสมต่อสถานภาพอาชญากรรมในพื้นที่





คู่มือการให้บริการประชาชน งานป้องกันปราบปราม

ประเภทงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติ	การปฏิบัติ	ภายใต้กรอบ
3. การระงับเหตุ / ให้บริการ	- เมื่อมีการแจ้งเหตุร้าย หรือขอรับบริการ ตำรวจสายตรวจในพื้นที่ต้องรีบเดินทาง ไประงับเหตุ และให้บริการ	- เจ้าหน้าที่ตำรวจไป ระงับเหตุหรือให้บริการ ตามที่ได้รับแจ้ง ภายใน เวลา 5 นาที	วิธีคำนวณเวลา 1. เริ่มนับตั้งแต่เวลาที่ ผู้แจ้งติดต่อแจ้งเหตุหรือ ขอรับบริการมายัง ตำรวจจนกระทั่ง เจ้าหน้าที่ตำรวจไปยัง จุดเกิดเหตุ หรือจุดที่ ให้บริการ 2. ช่วงเวลาที่ต่อคำนึง ก. ช่วงเวลาการรับแจ้ง เหตุ ขณะที่ผู้แจ้งติดต่อ กับพนักงานโทรศัพท์ ครั้งแรก ข. ช่วงเวลาที่พนักงาน โทรศัพท์ส่งข้อมูลการรับ แจ้งไปยังเจ้าหน้าที่ ตำรวจสายตรวจแจ้งไป ยังพนักงานวิทยุ พนักงานวิทยุแจ้งไปยัง เจ้าหน้าที่สายตรวจ ค. ช่วงเวลาที่ เจ้าหน้าที่ตำรวจสาย ตรวจเดินทางไปยังจุด เกิดเหตุ หรือจุดที่ ให้บริการ





คู่มือการให้บริการประชาชน งานป้องกันปราบปราม

ประเภทงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติ	การปฏิบัติ	ภายใต้กรอบ
			ปัจจัยที่ควรคำนึง 1. ขนาดและลักษณะ พื้นที่รับผิดชอบ 2. ความสะดวกในการ คมนาคม 3. ความพร้อมของ พนักงานวิทยุพนักงาน โทรศัพท์ และเครื่องมือ สื่อสาร 4. ความพร้อมของ เจ้าหน้าที่ตำรวจสาย ตรวจและยานพาหนะ 5. สภาพการจราจรใน ช่วงเวลาต่าง ๆ 6. อื่น ๆ ตามสภาพของ พื้นที่
4. การควบคุมผู้ต้องหา	- การควบคุมผู้ต้องหา ผู้ต้องกักขังบน สถานีตำรวจ (ในห้องควบคุม)	- ผู้ต้องหา / ผู้ต้องกักขัง จะได้รับ การควบคุมอย่าง ปลอดภัยในห้องควบคุม ที่สะอาด (เหมาะสม)	- สิทธิตามกฎหมาย รัฐธรรมนูญ
5. การรับโทรศัพท์แจ้งเหตุ ของสถานี	- ผู้แจ้ง โทรศัพท์แจ้งเหตุมายังสถานี - เจ้าหน้าที่โทรศัพท์รับข้อมูล	- การรับโทรศัพท์มา แจ้งเหตุที่สถานีตำรวจ จะจัดโทรศัพท์รับแจ้ง เหตุไว้โดยเฉพาะ	สถานีต้องจัดโทรศัพท์ สำหรับแจ้งเหตุ (โทรเข้าได้อย่างเดียว) ไว้ให้บริการอย่างน้อย 2 หมายเลข

